|  |  |
| --- | --- |
| Zielanalyse | Stand: 2021 |
| Kurz | Ausbildungsberuf | Zeitrichtwert  |
| WiSo | Kaufmännische Ausbildungsberufe | 40 |
| Kompetenzbereich Nr. | Bezeichnung des Kompetenzbereichs | Jahr |
| I | **In Ausbildung und Beruf orientieren** | 1 |
| Kernkompetenz |
| **Die Schülerinnen und Schüler verfügen über die Kompetenz, ihre Berufsausbildung und berufliche Tätigkeit unter Beachtung wesentlicher Rechtsvorschriften zu analysieren und sich mit den unterschiedlichen Rollen auseinander zu setzen, die daraus resultierenden Erwartungshaltungen zu beurteilen sowie eine eigenständige Position zu entwickeln.** |
| Schule, Ort | Lehrkräfteteam |
|  |  |
| **Bildungsplan[[1]](#footnote-2)** | **didaktisch-methodische Analyse** |

| kompetenzbasierte Ziele | Konkretisierung | Lernsituation | Handlungsergebnis | überfachlicheKompetenzen | Hinweise | Zeit |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Die Schülerinnen und Schüler charakterisieren das Konzept der dualen Berufsausbildung (*Lernorte, Beteiligte*). Anhand des Ausbildungsvertrages und der gesetzlichen Bestimmungen arbeiten sie die rechtlichen Voraussetzungen zur Begründung von Ausbildungsverhältnissen sowie die Inhalte des Ausbildungsvertrages heraus. Sie leiten hieraus Aufgaben, Rechte und Pflichten der an der Berufsausbildung beteiligten Personen ab. In diesem Zusammenhang untersuchen sie Konfliktsituationen in der Ausbildung und entwickeln Lösungsmöglichkeiten. Sie erläutern die Möglichkeiten der Beendigung von Ausbildungsverhältnissen und den besonderen Kündigungsschutz von Auszubildenden. |  | **LS01 Duale Berufsausbildung darstellen** | Plakat | Informationen nach Kriterien aufbereiten und darstellen |  | 02 |
| **LS02 Rechtliche Voraussetzungen von Ausbildungsverhältnissen prüfen** | AusbildungsvertragE-Mail | Gesetzestexte anwendenbegründet vorgehen |  | 03 |
| **LS03 Fragen zu Rechten und Pflichten während der Berufsausbildung klären** | ÜbersichtGesprächsvorbereitungGespräch | Gesetzestexte anwendenInformationen strukturierenProbleme erkennen und zur Lösung beitragenNotizen anfertigenBedürfnisse und Interessen artikulieren | Rollenspiel | 03 |
| **LS04 Ausbildungsverhältnis beenden** | ÜbersichtGesprächsvorbereitungTelefonat | Gesetzestexte anwendenInformationen strukturierenNotizen anfertigen | Rollenspiel | 02 |
| Sie analysieren ihren betrieblichen Arbeitsplatz und entwickeln Gestaltungsvorschläge unter Beachtung von Schutzbestimmungen (*Arbeits-, Gesundheits-, Umwelt- und Jugendarbeitsschutz)*. Sie beurteilen die Auswirkungen der Schutzbestimmungen für die Mitarbeiter und die Unternehmen.  |  | **LS05 Arbeitsplatz gestalten** | KonzeptChecklisteVortrag | Gesetzestexte anwendenProbleme erkennen und zur Lösung beitragenInformationen nach Kriterien aufbereiten und darstellensachlich argumentieren |  | 04 |
| Die Schülerinnen und Schüler prüfen die Voraussetzungen für die Errichtung eines Betriebsrates und einer Jugend- und Auszubildendenvertretung im Unternehmen. Sie beschreiben mithilfe des Betriebsverfassungsgesetzes die Mitbestimmung bei betrieblichen Entscheidungen und wenden entsprechende Regelungen an. Vor diesem Hintergrund begründen sie die Notwendigkeit von Betriebsversammlungen. Vor diesem Hintergrund begründen sie die Notwendigkeit von Betriebsversammlungen. Die Schülerinnen und Schüler überprüfen ihre Möglichkeiten der Einflussnahme durch eine Jugend- und Auszubildendenvertretung im Unternehmen. |  | **LS06 Betriebsrat und JAV gründen** | FlyerEinladungsschreiben Podiumsdiskussion | Problemstellungen erkennenGesetzestexte anwendenInformationen strukturierenBedürfnisse und Interessen artikulierensachlich argumentierenNotizen anfertigen | Rollenspiel | 04 |
| **LS07 Betriebsversammlung einberufen** | Einladungsschreiben  | sachlich argumentieren |  | 01 |
| **LS08 Interessen der Auszubildenden vertreten** | Plakat | Gesetzestexte anwendenInformationen strukturieren |  | 01 |
| Die Schülerinnen und Schüler setzen sich mit der Bedeutung von Tarifverträgen auseinander und beurteilen die Rolle der Sozialpartner auch vor dem Hintergrund der Tarifautonomie. In diesem Zusammenhang skizzieren sie den Ablauf von Tarifverhandlungen und erläutern die Bedingungen für den Abschluss von Tarifverträgen. Sie unterscheiden Tarifverträge *(Entgelt-, Manteltarifvertrag).* Sie beschreiben die Inhalte einer Betriebsvereinbarung *(Betriebsverfassungsgesetz)* sowie die Interessen der Vertragspartner. Sie vergleichen Tarifvertrag und Betriebsvereinbarung vor dem Hintergrund der Unabdingbarkeit. |  | **LS09 Sich mit Tarifverträgen auseinandersetzen und Tarifverhandlungen durchführen** | ÜbersichtAblaufplanArgumentationskartenTarifverhandlungTarifergebnis | Ziele einer Aufgabe benennenselbstständig planen und durchführensachlich argumentierensich flexibel auf Situationen einstellen | Rollenspiel | 05 |
| **LS10 Betriebsvereinbarung abschließen** | BetriebsvereinbarungVortrag | Gesetzestexte anwendenNotizen anfertigensachlich argumentieren |  | 02 |
| Sie beschreiben das System der gesetzlichen Sozialversicherung (*Versicherungspflicht, Träger*)*.* Sie erläutern die wesentlichen Leistungen des jeweiligen Versicherungszweiges. Sie analysieren Probleme des Systems der sozialen Sicherung (*Demographischer Wandel*) und begründen die Notwendigkeit einer zusätzlichen Vorsorge. Hierzu zeigen sie Lösungsmöglichkeiten am Beispiel der Altersvorsorge auf *(Dreischichtenmodell)*. |  | **LS11 Informationsveranstaltung zum Thema Sozialversicherung durchführen** | PräsentationFlyer | selbstständig planen und durchführenProbleme erkennenInformationsquellen auffindenInformationen nach Kriterien aufbereiten und darstellen | Projekt möglichVgl. Bildungsplan Gemeinschaftskunde Modul 2 | 05 |

1. [Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg (KM) (2014): Kompetenzbeschreibungen für den Unterricht in der kaufmännischen Berufsschule bei Lernfeldlehrplänen ohne Schwerpunktbildung (Prüfungsbereich „Wirtschafts-und Sozialkunde"), S. 2.](https://www.schule-bw.de/faecher-und-schularten/berufliche-schularten/berufsschule/lernfelder/wirtschaft-und-verwaltung/wiso/wiso_kompetenzbeschreibungen_ohneswp.pdf)

[Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg (KM) (2014): Kompetenzbeschreibungen für den Unterricht in der kaufmännischen Berufsschule bei Lernfeldlehrplänen mit Schwerpunktbildung (Prüfungsbereich „Wirtschafts-und Sozialkunde"), S. 3.](https://www.schule-bw.de/faecher-und-schularten/berufliche-schularten/berufsschule/lernfelder/wirtschaft-und-verwaltung/wiso/wiso_kompetenzbeschreibungen_mitswp_gesamtwirtschaft.pdf) [↑](#footnote-ref-2)